

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Управления и маркетинга

УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Тюпаков К.Э.
(протокол от 17.05.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.
в академических часах: 324 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра управления и маркетинга Иванова И.Г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 04.06.2018 № 366н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Управления и маркетинга	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Толмачев А.В.	Согласовано	13.05.2024, № 18
2	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Толмачев А.В.	Согласовано	16.05.2024, № 11
3	Управления и маркетинга	Руководитель образовательно й программы	Иванова И.Г.	Согласовано	16.05.2024, № 11

1. Цель и задачи практики

Цель практики - технологической (проектно-технологической) практики является приобретение профессиональных умений и навыков практической и организационной работы в условиях реальных предприятий и организаций, приобретение опыта профессиональной деятельности, ознакомление со спецификой деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти; ознакомление с организацией и содержанием экономической работы предприятий и организаций.

Задачи практики:

- □ закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения; ;
- □ формирование способности сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;;
- □ формирование способностей разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствия;;
- □ изучение публикуемой информации о деятельности и отчетности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; ;
- □ приобретение навыков управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;;
- □ формирование способностей принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;;
- □ формирование способностей выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.

Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.

Знать:

УК-2.1/Зн1 в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, а также ожидаемые результаты решения выделенных задач

Уметь:

УК-2.1/Ум1 формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

Владеть:

УК-2.1/Нв1 способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

Знать:

УК-3.1/Зн1 стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде

Уметь:

УК-3.1/Ум1 использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде

Владеть:

УК-3.1/Нв1 способностью эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде

УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).

Знать:

УК-3.2/Зн1 особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)

Уметь:

УК-3.2/Ум1 учитывать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)

Владеть:

УК-3.2/Нв1 особенностями поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)

УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

Знать:

УК-3.3/Зн1 результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения заданного результата

Уметь:

УК-3.3/Ум1 предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательности шагов для достижения заданного результата

Владеть:

УК-3.3/Нв1 способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательности шагов для достижения заданного результата

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы.

Знать:

УК-3.4/Зн1 этапы эффективного взаимодействия с другими членами команды в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

Уметь:

УК-3.4/Ум1 эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

Владеть:

УК-3.4/Нв1 способностью эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы

Знать:

УК-6.1/Зн1 информацию о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

Уметь:

УК-6.1/Ум1 применить знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

Владеть:

УК-6.1/Нв1 способностью применить знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:

УК-6.2/Зн1 важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Уметь:

УК-6.2/Ум1 понимать важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Владеть:

УК-6.2/Нв1 способностью понимания важности планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:

УК-6.3/Зн1 возможность реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Уметь:

УК-6.3/Ум1 реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Владеть:

УК-6.3/Нв1 способами реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Знать:

УК-6.4/Зн1 оценку эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

Уметь:

УК-6.4/Ум1 критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

Владеть:

УК-6.4/Нв1 способностью критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Знать:

УК-6.5/Зн1 предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Уметь:

УК-6.5/Ум1 использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Владеть:

УК-6.5/Нв1 способностью использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Знать:

УК-8.1/Зн1 нормативные документы по обеспечению безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Уметь:

УК-8.1/Ум1 обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Владеть:

УК-8.1/Нв1 способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества

Знать:

УК-8.2/Зн1 методику выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

Уметь:

УК-8.2/Ум1 выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

Владеть:

УК-8.2/Нв1 способностью выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в т.ч. с помощью средств защиты

Знать:

УК-8.3/Зн1 основные мероприятия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Уметь:

УК-8.3/Ум1 осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Владеть:

УК-8.3/Нв1 способностью осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знать:

УК-8.4/Зн1 спасательные и неотложные аварийно-восстановительные мероприятия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

Уметь:

УК-8.4/Ум1 пользоваться спасательными и неотложными аварийно-восстановительными мероприятиями в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

Владеть:

УК-8.4/Нв1 сноровкой в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает основные экономические категории и понимает базовые принципы функционирования экономики.

Знать:

УК-10.1/Зн1 основные экономические категории и базовые принципы функционирования экономики

Уметь:

УК-10.1/Ум1 использовать основные экономические категории и базовые принципы функционирования экономики

Владеть:

УК-10.1/Нв1 способностью использовать основные экономические категории и понимать базовые принципы функционирования экономики

УК-10.2 Демонстрирует знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и может оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов.

Знать:

УК-10.2/Зн1 цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и оценивать их влияние на макроэкономические процессы и индивидов

Уметь:

УК-10.2/Ум1 применить знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов

Владеть:

УК-10.2/Нв1 способностью применить знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов

УК-10.3 Умеет искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.)

Знать:

УК-10.3/Зн1 методы поиска, анализа и использования финансовой, экономической и правовой информации для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.)

Уметь:

УК-10.3/Ум1 искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.)

Владеть:

УК-10.3/Нв1 способностью искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.)

УК-10.4 Демонстрирует знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов.

Знать:

УК-10.4/Зн1 законы и механизмы хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов

Уметь:

УК-10.4/Ум1 применять знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов

Владеть:

УК-10.4/Нв1 способностью применять знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов

УК-10.5 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.)

Знать:

УК-10.5/Зн1 методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.)

Уметь:

УК-10.5/Ум1 применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.)

Владеть:

УК-10.5/Нв1 способностью применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1 Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-1.1/Зн1 Основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-1.1/Ум1 -Применять знания экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности

- Осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук

Владеть:

ОПК-1.1/Нв1 Выявление причинно-следственных связей и проведение оптимизации деятельности объекта управления

ОПК-1.2 Знает виды и элементы стратегического управления экономическим развитием, роль и функции прогнозирования при разработке макроэкономической политики

Знать:

ОПК-1.2/Зн1 -Виды и элементы стратегического управления

- Основы прогнозирования

- Роль и функции прогнозирования при разработке макроэкономической политики

Уметь:

ОПК-1.2/Ум1 Анализировать процессы в организации на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории, принципов развития и закономерностей функционирования организации в своей профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-1.2/Нв1 - Разработка стратегий развития

- Составление прогнозов на перспективу

ОПК-1.3 Умеет анализировать структурные и качественные изменения макроэкономической политики во взаимосвязи с экономическим развитием государства и трансформации стратегического и тактического подходов

Знать:

ОПК-1.3/Зн1 -Закономерности экономического развития государства

-Основы макроэкономической политики

Уметь:

ОПК-1.3/Ум1 -Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты

Владеть:

ОПК-1.3/Нв1 Анализом структурных и качественных изменений макроэкономической политики во взаимосвязи с экономическим развитием государства и трансформации стратегического и тактического подходов

ОПК-1.4 Умеет рассчитывать основные показатели социально-экономического развития, анализировать динамику и эффективность экономического роста

Знать:

ОПК-1.4/Зн1 - Основные показатели социально-экономического развития

- Понятие и сущность эффективности экономического роста

Уметь:

ОПК-1.4/Ум1 - Рассчитывать основные показатели социально-экономического развития

- Анализировать динамику и эффективность экономического роста

Владеть:

ОПК-1.4/Нв1 - Анализ динамики и эффективности экономического роста

- Оценка социально-экономического развития

ОПК-1.5 Использует знания экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности и осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук

Знать:

ОПК-1.5/Зн1 - Основы экономической, организационной и управленческой теорий

- Основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений

- Круг профессиональных задач

- Основы экономической, организационной и управленческой теорий

Уметь:

ОПК-1.5/Ум1 - Использовать в профессиональной деятельности основные организационные и управленческие теории

- Осуществлять постановку профессиональных задач

- Принимать экономически обоснованные управленческие решения в конкретных ситуациях для совершенствования профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-1.5/Нв1 - Применение знаний экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности

- Постановка профессиональных задач

- Анализ процессов в организации на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории, принципов развития и закономерностей функционирования организации в своей профессиональной деятельности

ОПК-1.6 Владеет навыками использования инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления

Знать:

- ОПК-1.6/Зн1 - Понятие и сущность экономико-математического моделирования
- Методы экономико-математического моделирования

Уметь:

- ОПК-1.6/Ум1 - Применять методы экономико-математического моделирования

Владеть:

- ОПК-1.6/Нв1 - Использование инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач
- Выявление причинно-следственных связей
- Оптимизация деятельности объекта управления

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-3.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений

Знать:

- ОПК-3.1/Зн1 - Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений
- усвоил содержание методов и моделей принятия организационно-управленческих решений
- Основные научные подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений
- Основы планирования, контроля и управления в логистических операциях
- Основы планирования, контроля и управления в логистических операциях
- Знает модель жизненного цикла инновации и особенности ее применения при разработке организационно-управленческих решений

Уметь:

- ОПК-3.1/Ум1 - Умеет разрабатывать, обосновывать, реализовывать, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений
- Использовать методики по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке
- Построение логистических операций и принципов их функционирования

Владеть:

- ОПК-3.1/Нв1 - Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений
- Знает основные законы и стандарты в области управления качеством
- Применение методов принятия организационно-управленческих решений
- Подготовка планирования, контроля и управления логистических систем

ОПК-3.2 Умеет разрабатывать, обосновывать, реализовывать, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений

Знать:

ОПК-3.2/Зн1 - Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений

- Знает организационные, научные и методические основы обеспечения и управления качеством при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- Знает механизмы управления инновационным развитием экономики и их влияние на результаты предлагаемых организационно-управленческих решений
- Механизм реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий
- Факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений и их реализацию

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 - Умеет разрабатывать, обосновывать, реализовывать, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений

- Умеет решать стандартные задачи по разработке, обоснованию, реализации, оценке ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений
- Умеет анализировать сущность рассматриваемого объекта как совокупность его свойств, называемую качеством, при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- Формализовать проблему по выработке организационно-управленческих решений

Владеть:

ОПК-3.2/Нв1 - Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений

- Владеет методами организационных, научных и методических основ обеспечения и управления качеством при разработке, обосновании, реализации, оценки ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- Владеет навыками обоснования и управления реализацией принимаемых организационно-управленческих решений в области инновационного развития
- Обоснование и реализация организационно-управленческих решений

ОПК-3.3 Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений

Знать:

ОПК-3.3/Зн1 Способы оценки ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений

Методические рекомендации по оценке проблем возникающих при построении логистических систем

- Знает организацию работы по обеспечению качества путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов серий ИСО и сертификации систем качества

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1 -Использовать основные научные подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений
-Оценивать построение логистических систем и принципов их функционирования
- Умеет разрабатывать и внедрять систему качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов серий ИСО и сертификации систем качества

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 -Владеет базовыми навыками оценивания последствий принятия предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
-Оценка ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений
-Подготовка и оценка качества планирования, контроля и управления логистических систем
- Владеет базовыми навыками оценивания последствий принятия предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
- Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов серий ИСО и сертификации систем качества

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций

ОПК-4.3 Владеет методами разработки планов проектов и направлений бизнеса

Знать:

ОПК-4.3/Зн1 Порядок разработки перспективных планов производственной деятельности организации на основании использования прогнозов

Уметь:

ОПК-4.3/Ум1 Использовать современные методы и технологии разработки планов развития организации с использованием прогнозных показателей

Владеть:

ОПК-4.3/Нв1 Руководство разработкой прогнозов и подготовкой планов развития направлений бизнеса и организации в целом

ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и возможности их применения для решения профессиональных задач; методы и технологии управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 - Современные информационные технологии и программные средства

- Методы и технологии управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 - Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 - Организация работы с универсальными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач

ОПК-5.2 Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение; проводить интеллектуальный анализ крупных массивов данных, используя современные информационные технологии и программные средства

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 - Основные методы применения информационных технологий
- Методику проведения интеллектуального анализа крупных массивов данных

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 - Использовать современные программные средства при решении профессиональных задач
- Проводить интеллектуальный анализ крупных массивов данных

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 - Применение современных инструментов менеджмента, информационно-коммуникационных технологий и программных средств для разработки мероприятий при решении профессиональных задач

ОПК-5.3 Обладает навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 - Роль современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 - Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Оценка эффективности использования современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для решения профессиональных задач

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения профессиональных задач

Знать:

ОПК-6.1/Зн1 - Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии)
- Принципы работы современных информационных технологий

Уметь:

ОПК-6.1/Ум1 Использовать современные информационные технологии для анализа и оценки финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть:

ОПК-6.1/Нв1 Использование локальной и глобальной вычислительной сети

ОПК-6.2 Применяет современные информационные технологии и программное обеспечение, современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:

ОПК-6.2/Зн1 - Современные инструментальные среды

- Программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы
- Методы обработки деловой информации

Уметь:

ОПК-6.2/Ум1 - Применять методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем с учетом основных требований информационной безопасности

- Ориентироваться в современном программном обеспечении и подбирать ПО для решения прикладных задач

Владеть:

ОПК-6.2/Нв1 - Подбор программного обеспечения

- Применение методов обработки деловой информации

ОПК-6.3 Обладает навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Знать:

ОПК-6.3/Зн1 - Систему внутреннего документооборота организации

- Программно-технические платформы и программные средства
- Способы анализа информации

Уметь:

ОПК-6.3/Ум1 - Проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации

- Вести базы данных по различным показателям

Владеть:

ОПК-6.3/Нв1 - Анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации

- Формирование информационного обеспечения участников организационных проектов
- Ведение баз данных по различным показателям

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.
 Способ проведения практики - Стационарная и выездная.
 Форма проведения практики - Непрерывная.
 Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах):
 Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 6 недель или 324 часа(-ов).

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	324	9	72	72		252	Зачет
Всего	324	9	72	72		252	

Очно-заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторна работа производстве	Зачет	Самостоятел (ча	Промежуточн (ча
Четвертый семестр	324	9	72	72		252	Зачет
Всего	324	9	72	72		252	

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируем ые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 108 час. Тема 1.1 Инструктаж по технике безопасности. - 108 час.	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет

2	Основной этап - 108 час. Тема 2.1 Прохождение практики. - 108 час.	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет
---	--	--	--------	-------

3	Заключительный этап - 104 час. Тема 3.1 Защита отчета о практики. - 104 час.	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет
---	--	--	--------	-------

4	Зачет. - 4 час. Тема 4.1 Подготовка к промежуточной аттестации. - 4 час.	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет
---	---	--	--------	-------

6. 2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.)

Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.)

Подготовительный (в т. ч. инструктаж по технике безопасности)

Раздел 2. Основной этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.)

Тема 2.1. Прохождение практики.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 84ч.)

Представление окончательных и полных итоговых отчётов руководителям практики.

Раздел 3. Заключительный этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 80ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 80ч.)

Тема 3.1. Защита отчета о практики.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 80ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 24ч.; Самостоятельная работа - 80ч.)

студенты защищают выполненные отчёты перед комиссиями кафедр по приему отчетов по практике.

Раздел 4. Зачет.

(Очная: Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 4.1. Подготовка к промежуточной аттестации.

(Очная: Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 4ч.)

Сдача зачета.

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите последовательность.

Укажите последовательность этапов для выбора оптимального способа решения поставленных задач.

- А. Разработка возможных решений
- Б. Сбор данных и информации, необходимых для решения проблемы
- В. Идентифицируйте проблему
- Г. Проведите анализ собранной информации
- Д. Выбор оптимального решения
- Е. Реализация плана действий
- Ж. Оценка результатов
- З. Оценка альтернатив
- И. Разработка плана действий

2. Рассчитать сумму прибыли.

Митя, Антон и Борис учредили компанию с уставным капиталом 200 000 рублей. Митя внес 14% уставного капитала, Антон – 42 000 рублей, Гоша – 0,12 уставного капитала, а оставшуюся часть капитала внес Борис. Учредители договорились делить ежегодную прибыль пропорционально внесенному в уставной капитал вкладу. Какая сумма от прибыли 1 000 000 рублей причитается Борису? Ответ дайте в рублях

3. Прочитайте задание и установите соответствие.

Соотнесите каждый из предложенных вариантов с соответствующим описанием или примером.

- 1. Экологическим кризисом
- 2. Стратегия ограничения потребления
- 3. Стратегия централизованного управления

4. Устойчивое развитие

А. К этой стратегии, видимо, можно несколько условно отнести известную концепцию «нулевого роста», предусматривающую отсутствие роста мировой экономики и многих других показателей

Б. Напряженное состояние взаимоотношений между человечеством и природой, характеризующееся несоответствием развития производительных сил и производственных отношений в человеческом обществе ресурсно-экологическим возможностям биосферы называют

В. Эта стратегия не может быть реализована в связи с высокой аварийностью техногенных систем и полнейшей невозможностью решения экологических проблем

Г. Длительный, управляемый процесс изменения общества на глобальном уровне, нацеленный на улучшение качества жизни

4. Рассчитайте срок окупаемости этой инвестиции.

Компания планирует сделать инвестицию в размере 160,000 на модернизацию производственных мощностей. Ожидается, что эта модернизация увеличит годовую прибыль на 40,000. Рассчитайте срок окупаемости этой инвестиции.

5. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4 5

Определите правильную последовательность действий при построении стратегии вывода нового продукта на рынок.

А. Разработка маркетинговой кампании

В. Исследование рынка

С. Подготовка команды продаж

Д. Выход продукта на рынок

Е. Оценка потребительского спроса

6. Выведите потенциальный объем продаж, если известны следующие данные:

Общая численность целевой аудитории: 1,000,000 человек

Процент целевой аудитории, который покупает спортивное питание: 10%

Средняя стоимость продукта: 50 долларов

Среднее количество покупок в год на одного потребителя: 4

7. Прочитайте задание и установите последовательность.

Укажите последовательность этапов жизненного цикла информации

А. новые потоки переносят информацию к другим накопителям данных или внешним сущностям — потребителям информации

Б. потоки данных переносят информацию к подсистемам

В. источники информации порождают информационные потоки

Г. процессы преобразуют информацию и порождают новые потоки

Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Соотнесите следующие роли среди членов команд

1. Члены команды, играющие роль стороннего наблюдателя

2. Члены команды, осуществляющие социально эмоциональную поддержку

3. Специалисты по решению задач

4. Доводящий до конца

А. Они завершают все, что начинают и неохотно предпринимают что-либо там, где есть сомнения по поводу того, что удастся довести дела до завершения.

Б. Представители этой роли оказывают «смягчающее» воздействие на команду: их присутствие улучшает моральный климат и повышает степень сотрудничества между членами команды

В. Такие люди обычно держатся отстраненно от повседневной жизни команды, активно не участвуют ни в решении задач, ни в создании положительного эмоционального климата.

Г. Их роль состоит в том, чтобы достигать целей, стоящих перед командой

2. Необходимо сравнить эффективность формирования Совета директоров с точки зрения защиты интересов собственников и эффективности принимаемых Советом решений: корпорация А. Совет директоров унитарный. Состоит из семи человек три «инсайдера», остальные «аутсайдеры» Председателем Совета директоров является генеральный директор корпорации.

– корпорация Б. Совет директоров корпорации двухпалатный. Наблюдательный совет состоит из десяти человек, Правление из пяти человек. Очень высок авторитет генерального директора в Наблюдательном совете.

– корпорация С. Совет директоров унитарный. Состоит из пяти человек, все являются «инсайдерами».

3. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между функциями инноваций и их характеристиками

1 Преобразующая функция инноваций проявляется в том, что

2 Стимулирующая функция инноваций проявляется в том, что

3 Воспроизводственная функция инноваций проявляется в том, что

А) Инновация дает толчок к развитию человеческого капитала и науки в стране через материальную заинтересованность всех участников инновационного процесса

Б) Инновация служит источником экономического роста и изменяет структуру валового внутреннего продукта страны в пользу его большей наукоемкости.

В) Инновация позволяет соединить теорию с практикой в определенной предметной области; овеществить научные знания; применить их с пользой для общества

4. Как изменилась производительности труда?

Стоимость товаров и услуг, произведенных компанией за

день, выросла к концу года в 3 раза. Цены за год выросли в

2 раза, а численность работающих увеличилась в 1,5 раза. Како

вы изменения производительности труда?

5. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Укажите порядок разработки разделов бизнес-плана:

а) Финансовый план

б) Анализ рынка

в) Анализ отрасли

г) План производства

д) План продаж

6. Рассчитать на какое минимальное количество лет можно взять кредит

Максим хочет взять кредит 1,5 млн. руб. жля бизнеса. Погашение кредита происходит раз в год равными суммами (кроме, может быть, последней) после начисления процентов. Ставка процента 10% годовых.

На какое минимальное количество лет может взять Максим кредит, чтобы ежегодные выплаты были не более 350 т.р.?

Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Соотнесите каждый из предложенных принципов управления временем с соответствующим описанием или примером.

1. Установление приоритетов

2. Делегирование обязанностей

3. Временные блоки

4. Составление списка дел

А. Определение самых важных задач на день и сосредоточение на их выполнении в первую очередь.

Б. Передача некоторых задач или обязанностей другим людям, чтобы сосредоточиться на ваших приоритетах.

В. Структурирование времени работы в 25-минутные интервалы, разделенные короткими перерывами.

Г. Создание перечня задач на день, чтобы ничего не забыть и поддерживать организованность

2. Рассчитайте показатель.

Используя данные о времени обработки документов до и после внедрения системы автоматизации документооборота, рассчитайте процент улучшения производительности. До внедрения среднее время обработки составляло 30 минут на документ, после внедрения — 20 минут.

3. Прочитайте задание и установите соответствие.

Соотнесите каждый из предложенных вариантов с соответствующим описанием или примером.

1. Спросом в рыночной экономике называется

2. Разница между спросом и объемом спроса заключается в том, что спрос

3. Оптимальный объем производства

4. Эластичность спроса по цене

А. характеризуется изменением неценовых факторов, а объем спроса – ценовыми факторами

Б. потребность и возможность покупателя приобрести товары и услуги

В. точка, в которой предельные издержки равны предельному доходу.

Г. показатель, измеряющий реакцию изменения количества спроса на изменение цены.

4. Как изменится средняя норма прибыли фермеров

Эластичность спроса на зерно составляет 0,5. Предположим, что из-за плохих погодных условий в регионе, дающем 50% всего урожая, у каждого фермера погибло 20%. Как изменится средняя норма прибыли фермеров, если норма прибыли фермерских хозяйств в обычный год невелика и составляет

10% от цены, а затраты в данном, неурожайном году остались на прежнем уровне?

5. Прочитайте задание и установите соответствие.

Соотнесите каждый из предложенных вариантов с соответствующим описанием или примером.

1. информационная система

2. информатизация

3. электронная цифровая подпись

4. Релевантность информации

А. Процесс насыщения производства и всех сфер жизни и деятельности человека информацией

Б. Система, в которой протекают информационные процессы, составляющие полный

В. отношение смысловой близости между содержанием информации и запросом пользователя

Г. Вид аналога собственноручной подписи, являющийся средством защиты информации

6. Посчитайте чистый денежный поток компании

Чистая прибыль составила 26 миллиона рублей, амортизационные отчисления составили 7 миллиона рублей, чистые инвестиции составили 8 миллионов рублей, и на погашение кредитов было перечислено 7 миллионов рублей.

Раздел 4. Зачет.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Рассчитайте показатель.

На основе данных об объеме хранимых данных до и после перехода на цифровую систему

документооборота, оцените процентное увеличение емкости хранения. Исходный объем данных составлял 100 ГБ, после перехода — 150 ГБ.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-3.1 УК-6.1 УК-8.1 УК-10.1 УК-3.2 УК-6.2 УК-8.2 УК-10.2 УК-3.3 УК-6.3 УК-8.3 УК-10.3 УК-3.4 УК-6.4 УК-8.4 УК-10.4 УК-6.5 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-1.2 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-1.3 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.3 ОПК-6.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6

Вопросы/Задания:

1. Правовые основы функционирования предприятий (ГК РФ, устав предприятия и коллективный договор, регулирующий отношения трудового коллектива с администрацией предприятия).

2. Формирование повестки дня и определение приоритетных решений.

3. Этапы согласования и утверждение официального решения.

4. Правовые основы регулирования труда руководителя организации.

5. Цель и задачи оформления организационно-распорядительной документации.

6. Организация групповой работы.

7. Распределение групповых ролей.

8. Отличия команд от рабочих групп.

9. Основные подходы к управлению командой.

10. Лидер и команда. Роли членов в команде.

11. Жизненный цикл команды. Выращивание команд лидером.

12. Социальные роли членов команды.

13. Методы определения приоритетов.

14. Способы экономии и рационального использования времени.

15. Рациональная организация рабочего места в коллективе.

16. Роль личности и процесса самоанализа в персональном менеджменте.

17. Основные подходы к управлению временем.

18. Закон Паркинсона и распределение времени.

19. Правила формирования высокой репутации и собственного имиджа.
20. Основные этапы развития карьеры.
21. Роль связей в развитии карьеры и возможности их использования.
22. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.
23. Вредные и опасные факторы в системе «человек – производственная среда».
24. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности в производственных помещениях.
25. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.
26. Формирование экономических механизмов обеспечения защиты объектов экономики, населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
27. Модель принятия экономических решений.
28. Основные принципы экономического анализа для принятия решений.
29. Процесс принятия экономических решений.
30. Принципы принятия экономических решений.
31. Технология выработки и реализации управленческих решений.
32. Экономические теории в производственной деятельности.
33. Управленческие теории в сфере решения профессиональных задач.
34. Типы организационных теорий в области построения организаций.
35. Обзор основных положений зарубежных научных школ организационно-управленческой мысли.
36. Роль и функции управленческих решений в производственном менеджменте.
37. Основные направления в исследовании процесса принятия решений в производственной деятельности.
38. Проблема рациональности принятия решений в процессе производства.
39. Этапы процесса разработки управленческих решений.
40. Планирование на предприятии.

41. Методология анализа рыночной конъюнктуры.
42. Формирование и развитие маркетинговой стратегии предприятия.
43. Основные методы прогнозирования развития рынка.
44. Маркетинговая стратегическая матрица.
45. Факторы, влияющие на разработку бизнес-плана.
46. Информационные технологии в управлении.
47. Классификация современных информационных технологий.
48. Методы и технологии управления крупными массивами данных.
49. Тенденции развития информационных технологий.
50. Проблемы внедрения новых информационных технологий и про-граммных средств.
51. Принципы работы современных информационных технологий и их виды.
52. Способы использования информационных технологий для решения профессиональных задач
53. Современные методы обработки деловой информации и корпора-тивных информационных систем.
54. Характеристика корпоративных информационных систем.

Очно-заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-3.1 УК-6.1 УК-8.1 УК-10.1 УК-3.2 УК-6.2 УК-8.2 УК-10.2 УК-3.3 УК-6.3 УК-8.3 УК-10.3 УК-3.4 УК-6.4 УК-8.4 УК-10.4 УК-6.5 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-1.2 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-1.3 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.3 ОПК-6.3 ОПК-1.4 ОПК-1.5 ОПК-1.6

Вопросы/Задания:

1. Правовые основы функционирования предприятий (ГК РФ, устав предприятия и коллективный договор, регулирующий отношения трудового коллектива с администрацией предприятия).
2. Формирование повестки дня и определение приоритетных решений.
3. Этапы согласования и утверждение официального решения.
4. Правовые основы регулирования труда руководителя организации.
5. Цель и задачи оформления организационно-распорядительной документации.

6. Организация групповой работы.
7. Распределение групповых ролей.
8. Отличия команд от рабочих групп.
9. Основные подходы к управлению командой.
10. Лидер и команда. Роли членов в команде.
11. Жизненный цикл команды. Выращивание команд лидером.
12. Социальные роли членов команды.
13. Методы определения приоритетов.
14. Способы экономии и рационального использования времени.
15. Рациональная организация рабочего места в коллективе.
16. Роль личности и процесса самоанализа в персональном менеджменте.
17. Основные подходы к управлению временем.
18. Закон Паркинсона и распределение времени.
19. Правила формирования высокой репутации и собственного имиджа.
20. Основные этапы развития карьеры.
21. Роль связей в развитии карьеры и возможности их использования.
22. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.
23. Вредные и опасные факторы в системе «человек – производственная среда».
24. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности в производственных помещениях.
25. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.
26. Формирование экономических механизмов обеспечения защиты объектов экономики, населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
27. Модель принятия экономических решений.
28. Основные принципы экономического анализа для принятия решений.

29. Процесс принятия экономических решений.
30. Принципы принятия экономических решений.
31. Технология выработки и реализации управленческих решений.
32. Экономические теории в производственной деятельности.
33. Управленческие теории в сфере решения профессиональных задач.
34. Типы организационных теорий в области построения организаций.
35. Обзор основных положений зарубежных научных школ организационно-управленческой мысли.
36. Роль и функции управленческих решений в производственном менеджменте.
37. Основные направления в исследовании процесса принятия решений в производственной деятельности.
38. Проблема рациональности принятия решений в процессе производства.
39. Этапы процесса разработки управленческих решений.
40. Планирование на предприятии.
41. Методология анализа рыночной конъюнктуры.
42. Формирование и развитие маркетинговой стратегии предприятия.
43. Основные методы прогнозирования развития рынка.
44. Маркетинговая стратегическая матрица.
45. Факторы, влияющие на разработку бизнес-плана.
46. Информационные технологии в управлении.
47. Классификация современных информационных технологий.
48. Методы и технологии управления крупными массивами данных.
49. Тенденции развития информационных технологий.
50. Проблемы внедрения новых информационных технологий и программных средств.
51. Принципы работы современных информационных технологий и их виды.

52. Способы использования информационных технологий для решения профессиональных задач

53. Современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

54. Характеристика корпоративных информационных систем.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кадушкин Ю. В. Технологическая практика: методические указания по прохождению производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 08.03.01 строительство / Кадушкин Ю. В.. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2019. - 43 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/162742.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. САЕНКО И. И. Программа производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика): метод. указания / САЕНКО И. И., Погибелев А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 18 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12472> (дата обращения: 16.10.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Лесовская М. И. Технологическая практика: методические указания по производственной практике (в форме практической подготовки). направление подготовки 19.04.02 «продукты питания из растительного сырья» направленность «управление качеством и безопасностью продукции агропромышленного комплекса» / Лесовская М. И., Чаплыгина И. А., Матюшев В. В.. - Красноярск: КрасГАУ, 2022. - 35 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/370112.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. САЕНКО И. И. Программа производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика): метод. указания / САЕНКО И. И.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 18 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10225> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Бортникова С. А. Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика – методические рекомендации для студентов профиля «Образование в области физической культуры и спорта»: учебно-методическое пособие / Бортникова С. А., Григорьев О. А., Стеблецов Е. А.. - Воронеж: ВГПУ, 2021. - 76 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/253316.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Компьютерный класс

346мх

Компьютер персональный Hewlett Packard ProDesk 400 G2 (K8K76EA) - 1 шт.

Проектор ультра-короткофокусный NEC projector UM361X LCD Ultra-short - 1 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 1 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в ИПРА инвалида.

При необходимости для прохождения практики, профильной организацией по согласованию с Университетом, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовых функций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия.

Для организации практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, разрабатывается индивидуальная программа практического обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Индивидуальная программа практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе индивидуальной программы реабилитации инвалида или иного документа, содержащего сведения о противопоказаниях, доступных условиях и видах труда. Разработчиками индивидуальной программы практического обучения являются преподаватели кафедры, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

При проведении процедуры промежуточной аттестации необходимо учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения.

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых

профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- минимизирование заданий, требующих активное использование зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании

тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;

- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

Для студентов, передвигающихся на коляске, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа к месту прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при - отсутствии лифтов место проведения практики должно располагаться на 1 этаже);
- оснащение места прохождения практики адаптационной мебелью, механизмами, устройствами и оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики;
- возможность выполнения заданий практики в режиме удалённого доступа;
- предоставление услуг ассистента (тьютора), обеспечивающего техническое сопровождение прохождения практики.

Для студентов, имеющих трудности передвижения, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения баз практики, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование, предоставляемое по линии ФСС и позволяющее компенсировать двигательный дефект (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха

(слабослышащие, позднооглохшие).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

В процессе прохождения практики студентами с нарушениями слуха предусмотрено:

- перевод аудиальной информации в письменную форму;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном слуховом контроле или без него;
- недопустимость взаимодействия с пожаро- и взрывоопасными веществами; движущимися механизмами; в условиях интенсивного шума и локальной производственной вибрации; по производству веществ, усугубляющих повреждение органов слуха и равновесия.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения

слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с прочими нарушениями (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума.

Для студентов с нарушениями речи, предусмотрено:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие усовершенствовать приём и передачу речевой информации (диктофон, ПК и др.);
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном использовании устной речи.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Ознакомительная практика ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы практики.